

Zapisnik 3. sestanka Izvršnega odbora DKPS – EPTA in 5. sestanka Organizacijskega odbora za 47. mednarodno konferenco EPTA 2025

Datum in kraj sestanka: 18. 4. 2025, Akademija za glasbo, Ljubljana

Ura in trajanje sestanka: 9:00 – 12:00

Prisotni: Miha Haas, Davorin Dolinšek, Tamara Ražem Locatelli, Jana Zupančič, Armin Čoralič, Jan Pušnik, Tomaž Zamuda, Lana Stergulec Žuran, Ana Maria Beguš, Mojca Eferl

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika sestanka prejšnje seje
2. Potrditev dnevnega reda
3. Pregled prijav na razpis Projekti šol
4. Postavitev urnika za konferenco v Portorožu
5. Vodenje evidenc: plačila kotizacij, udeleženci gala večerje, udeleženci izleta
6. Dodatni prostori v Avditoriju (AGM in občni zbor)
7. Virkla, angleška edicija
8. Keynote govorniki
9. Obveščanje predavateljev
10. Brošura, reklamni flyer, kartice z imeni
11. Darilne vrečke
12. Kotizacije za člane organizacijskega odbora
13. Razno

Obraavnane teme dnevnega reda:

1. Člani Izvršnega odbora DKPS – EPTA (v nadaljevanju IO) oz. Organizacijskega odbora za 47. mednarodno konferenco EPTA 2025 (v nadaljevanju OO) **potrdijo zapisnik sestanka prejšnje seje.**
2. Člani IO in OO **potrdijo dnevni red sestanka.**

3. Pregled prijav na razpis Projekti šol in izbira treh projektov:

OO je med petimi prijavljenimi projekti izbral naslednje tri projekte: Akademija za glasbo: »A Meeting of Musical Minds – Ravel and Gershwin in New York«, GŠ Koper: »Let's draw the sounds of seasons«, Koprodukcija KGBM, KGBL, GŠ Celje, GŠ Koper, GŠ Velenje: »Light for all«.

Tamara R. Locatelli v kratkem pisno obvesti vse izbrane in neizbrane prijavitelje.

4. Postavitev urnika za konferenco v Portorožu

OO postavi neuradni urnik konference, ki se ga pripne k zapisniku. Urnik se še v aprilu razpošlje vsem predsednikom in predavateljem. V program konference sta umeščeni tudi predstavitvi magistrskih nalog (Kukurić, Kepic), pri čemer imata študenta na voljo 12 minut za predstavitev in 3 minute za odgovore na vprašanja. V sklop slovesne otvoritve konference je umeščena tudi krajša 45-minutna predstavitev antologije glasbe za dva klavirja slovenskih skladateljev.

5. Vodenje evidenc: plačila kotizacij, udeleženci gala večerje, udeleženci izleta

Miha Haas omogoči Tamari R. Locatelli dostop do Jotforma, da bo lahko vodila evidence udeležencev mednarodne konference. Miha Haas vsak mesec na bančnem računu preveri plačila in v Jotform zabeleži plačane kotizacije, večerje ter izlete.

6. Dodatni prostori v Avditoriju (AGM in občni zbor)

IO odloči, da Občni zbor društva ne bo potekal v času mednarodne konference, ampak septembra meseca v Ljubljani.

AGM (Sestanek predsednikov EPTE) bo potekal v času kosila tretji dan konference.

Miha Haas vpraša vodstvo Avditorija v Portorožu, če lahko šole za uigravanje koristijo Belo dvorano avditorija. Prav tako bo kontaktiral Japan piano center, če lahko poleg dveh koncertnih klavirjev za konferenco posodijo še pianino za uigravanje.

7. Virkla, angleška edicija

Uredniški tim (v sestavi Davorin Dolinšek, Ana Maria Beguš in Miha Haas) do konca aprila izbere prispevke, ki se jih v začetku maja pošlje v prevod prevajalki Zarji Gošnik.

V revijo bomo umestili tudi predstavitev pianistov, ki bosta izbrana za Mednarodni Pianissimo in življenjepise ter intervjuje treh pianistov, ki bodo izbrani za Cikel Pianissimo v sezoni 2025/26. Vodji Pianissima priskrbita tekste do 1. 6. 2025.

8. Keynote govorniki

Keynote govorniki so potrjeni, to so Živa Živic (Slovenija), Laurent Bouillet (Francija), Kari Arnarson (Islandija), André Lee (Nemčija).

9. Obveščanje predavateljev

Predavatelji so še aprila obveščeni o urniku konference. V istem mejlu se jih pozove, naj pošljejo končne povzetke predavanj za brošuro, ki ustrezajo predpisani omejitvi besed. Za pripravo/popravo povzetkov predavanj imajo čas do 15. 5. 2025.

10. Brošura, reklamni flyer, kartice z imeni in darilne vrečke

OO se na podlagi najugodnejše ponudbe odloči, da bodo vse tiskarske storitve za mednarodno konferenco (tisk revije, brošure, identifikacijskih kartic, reklamnih flyerjev, potisk darilnih vrečk v 300. izvodih) opravili v Grafiki Gracer v Celju. Davorin Dolinšek tiskarja obvesti, da je bil izbran in ga spomni, da nabavi tudi platnene vrečke in identifikacijske kartice. Dizajn je zaupan oblikovalcu Saši Vučini. Lana Stergulec Žuran ga obvesti, naj na identifikacijske kartice doda QR kodo z urnikom konference.

Brošura bo v A4 formatu in bo obsegala okoli 50 strani. Natisnjena bo v istih štirih barvah, ki so prisotne na reklamnem flyerju konference in simbolizirajo štiri glavne pod teme konference. Miha Haas za brošuro napiše tekst o predstavitvi magistrskih nalog (Kukurić, Kepić), ki sta umeščeni v urnik konference.

11. Darilne vrečke

OO se dogovori o vsebini darilnih vrečk. Vsebovale bodo konferenčno brošuro, pisalo, turistične pamflete (za kar poskrbi Mojca Eferl), notni zvezek z logotipom društva (za Amazon ponudbo se pozanima Tomaž Zamuda), sol Piranskih solin (za ponudbo se pozanima Armin Čoralič) ter med (za ponudbo se pozanima Tamara R. Locatelli).

12. Razno

MEDNARODNA KONFERENCA

Gala večerja: Tamara Ražem Locatelli je pridobila ponudbo za gala večerjo v Hotelu Kempinsky, 4. 10. 2025, ki jo OO potrdi. Ponudba vsebuje sprejem na terasi s šamapnjcem ob 19:30 in večerjo ob 20:00, slednja je sestavljena iz štirihodnega menija (topla, mrzla predjed, glavna jed ter sladica, voda vključena, ostala pijača po doplačilu, vsaj dve jedi bosta lokalni – brancin, fuži s tartufi). Pogodba se podpiše 29. 4. 2025 ob čemer se plača 10% avans, kar znaša 800 evrov.

Mejl predsednikom Epte, predavateljem in članom DKPS – EPTA: 5. 5. 2025 se razpošlje mejl s pozivom za prijavo na konferenco ter definitivnim urnikom konference. 15. 5. 2025 se razpošlje drugi mejl v zvezi s ponudbami hotelskih nastanitev, restavracij (ponudbe priskrbi Tamara R. Locatelli), ter o povezavah z okoliškimi letališči (informacije priskrbi Mojca Eferl).

Program konference: Miha Haas kontaktira McAllisterja glede manjkajočega naslova. Otvoritveno slovesnost bodo pospremile fanfare.

TEKOČE ZADEVE DRUŠTVA:

Na ZSGŠ se napiše **pubuda o vključitvi dvodnevnega izobraževanja** (četrtek, petek) na Mednarodni konferenci EPTA 2025 v **fond 5-dnevnega plačanega izobraževanja** (na podlagi 53. člena KPVIZ-a).

Člane se **obvesti o napredovanju dogovorov z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje** o povečanju minutaže korepeticij na srednji stopnji (na 45 minut) in na nižji stopnji za dodatni pouk (15min).

Člane se še enkrat pozove za **donacijo Virkel št. 5 in 7**, ki sta pošli, in katerih 4 izvode vsake številke moramo dostaviti v NUK.

Naslednji sestanki IO in OO: 23. 5. 2025 – zoom sestanek, 21. 6. – Zalog pri Šempetru

Zapisnik pripravil: Davorin Dolinšek

